

Канбан против Scrum: различия

10.04.2024

Если вам интересно узнать о различиях между Kanban и Scrum, прочтите это подробное руководство. Существуют различные методологии управления проектами, которые команды могут использовать в качестве основы для планирования проектов. Они очень полезны для оптимизации рабочего процесса команды и обеспечения высокой производительности. Хотя вы должны выбрать правильную методологию для своего проекта, эти методологии иногда могут быть запутанными. Чтобы помочь вам выбрать наиболее подходящий вариант, мы рассмотрим две популярные проектные методологии: Kanban и Scrum. Помимо разговора об их различиях, мы расскажем вам об их особенностях и сходствах.

Что такое Kanban?

Канбан – это метод управления проектами, который помогает визуализировать состояние проекта. С его помощью вы можете легко представить, какие задачи уже выполнены, какие находятся в процессе выполнения, а какие еще только предстоит начать. Главная цель этого метода – выявить потенциальные препятствия и устранить их как можно скорее, продолжая работать над проектом с оптимальной скоростью. Помимо обеспечения качества времени, Kanban позволяет всем членам команды в любое время видеть статус проекта и задачи. Таким образом, они могут иметь четкое представление о рисках и сложности проекта и соответствующим образом распоряжаться своим временем. Однако доска Канбан предполагает минимальную коммуникацию. Следовательно, задачи не оптимизируются полностью.



Лучшие возможности Kanban

- Максимальная гибкость в отношении изменений.
- Быстрая доставка продукции за счет сокращения времени цикла.
- Его можно иницировать в любой момент.
- Сокращение потерь времени в процессе работы.

Это основные особенности Канбана, но как Канбан работает? Читайте дальше, чтобы узнать!

Процесс

Чтобы внедрить метод Канбан, необходимо использовать доску Канбан. Принципы этой доски включают в себя:

- **Визуализация:** Визуализация потока задач от начала до конца.
- **Сокращение лимита времени:** сокращение времени до минимума.
- **Фокус:** Акцентируйте внимание на задачах, которые выполняются в данный момент.
- **Постоянное совершенствование:** Круглосуточное

совершенствование проекта.

Теперь давайте разберемся, что такое Scrum.

Что такое Scrum?

Scrum – популярный agile-метод, идеально подходящий для команд, которым необходимо выдать продукт в кратчайшие сроки. Он предполагает многократное тестирование и пересмотр продукта. Он фокусируется на непрерывном развитии продукта, ставя во главу угла командную работу. С помощью Scrum команды разработчиков продуктов могут стать более гибкими и решительными, реагируя на неожиданные и внезапные изменения. Будучи высокопрозрачным процессом, он позволяет командам и организациям лучше оценивать проекты, так как в нем больше практичности и меньше прогнозов. Члены команды, придерживающиеся этой методологии, часто общаются, поэтому происходит регулярный обмен знаниями. Поскольку этот метод гибко реагирует на изменения, команды используют его, когда условия проекта незнакомы.



Лучшие возможности Scrum

- Разработка продуктов с высокой добавленной стоимостью в конце спринтов.
- Быстрый и продолжительный обзор продукта.
- Гибкость в корректировке и расстановке приоритетов при быстрых изменениях.
- Предназначен для самоорганизующихся и самоуправляемых команд.
- Владелец продукта имеет право устанавливать цели спринта.

Таким образом, Scrum отличается от Kanban по своим характеристикам. Теперь давайте посмотрим на процесс.

Процесс

Методология Scrum во многом зависит от коммуникации. Команды Scrum проходят через процесс, который включает в себя:

- **Ежедневные встречи:** Эта встреча проводится каждый день в определенное время. Пока участники совещания сообщают о своих успехах и препятствиях, команда обсуждает планы.
- **Планирование спринта:** На этой встрече команды решают, как работать в конкретном спринте и какие вехи должны быть достигнуты. Время спринта варьируется от проекта к проекту.
- **Ретроспекция спринта:** По окончании спринта проводится ретроспекция, когда команды анализируют прогресс проекта, чтобы понять, как избежать типичных блокировок в предстоящих спринтах.

Что ж, это были особенности и процессы, теперь пришло время оценить различия между Kanban и Scrum!

Различия

Эти методологии отличаются друг от друга по нескольким параметрам. Вот некоторые из существенных различий между Kanban и Scrum.

#1. Планирование проекта

Метод Kanban основан на вероятностном планировании, в первую очередь на прогнозировании, основанном на данных о предыдущих рабочих процессах. При планировании по этому методу решающую роль играют такие факторы, как тип и размер проекта, а не команда. Планирование проекта в Scrum происходит на специальных встречах, где команда и заинтересованные стороны разбивают проект на задачи и оценивают время.

#2. Встречи

Совещания – необязательный компонент методологии Kanban. Команды, которые хотят ее внедрить, часто выбирают между совещаниями на уровне команды и на уровне сервиса, например ежедневными совещаниями, совещаниями по обзору операций, совещаниями по планированию стратегии, совещаниями по оценке рисков и т. д.



Для команд, работающих по Scrum, встречи обязательны. На каждый цикл спринта обычно приходится четыре типа собраний:

- Ежедневный скрам
- Планирование спринта
- Обзор спринта
- Ретроспектива спринта

Таким образом, Канбан предлагает более гибкий подход к проведению совещаний и подходит организациям с более гибкой культурой работы.

#3. Расстановка приоритетов и делегирование задач

Методология Kanban побуждает менеджеров активно управлять рабочим процессом и расставлять приоритеты. Они часто делегируют задачи, основываясь на прежних ролях, результатах работы и структуре команды. Поскольку Scrum идеально подходит для самоуправляемых команд, работающих в сотрудничестве, все участники вносят свой вклад в работу над спринтом. Обычно они самостоятельно выбирают, над какими элементами будут работать. Однако владелец продукта может расставить приоритеты в зависимости от важности задач.

#4. Назначенные роли

Канбан не распределяет роли между членами команды. Обычно он ожидает, что члены команды сохраняют свои текущие обязанности. Командам, придерживающимся этого принципа, не приходится иметь дело с сотрудниками, чувствующими неуверенность в своих рабочих ролях. С другой стороны, в Scrum заранее определены конкретные роли и обязанности, такие как:

#1. Скрам-мастер: Фасилитатор и тренер, заставляющий команду двигаться в правильном направлении.

#2. Владелец продукта: тот, кто создает дорожную карту продукта и координирует работу с командой и клиентами.

#3. Член команды: Все остальные члены самоуправляемой Scrum-команды.

#5. Модификации

Метод Kanban приветствует изменения в любой точке проекта и мгновенно работает над ними. В зависимости от изменений может измениться график проекта. В Scrum спринт заканчивается сдачей продукта. Любые проблемы, изменения и ошибки добавляются в бэклог продукта после рассмотрения и часто включаются в следующий спринт в приоритетном порядке.

#6. Показатели продуктивности

Для оценки производительности Канбан использует время цикла, время выполнения и незавершенное производство. Обычно для получения оценки учитывается среднее время.



Для измерения продуктивности Scrum использует такие показатели, как скорость и темп выполнения. В совокупности они позволяют командам определить общую производительность и то, как она может способствовать своевременному завершению

проекта.

#7. Сроки выполнения и сроки

Непрерывное выполнение задач – суть метода Канбан. По мере того как члены команды работают над независимыми задачами, они могут немедленно передать задачу заказчику, когда она будет завершена. В Scrum после каждого спринта выдается один продукт. Если в один спринт включены две взаимозависимые задачи, командам приходится ждать, пока обе не будут выполнены.

#8. Программное обеспечение

Команды, работающие по методологии Kanban, хотят иметь приложение, в котором они могли бы видеть каждый шаг проекта и обнаруживать узкие места для их устранения. Хотя большинство современных приложений для управления проектами позволяют создавать доску Канбан, вот некоторые инструменты Канбан:

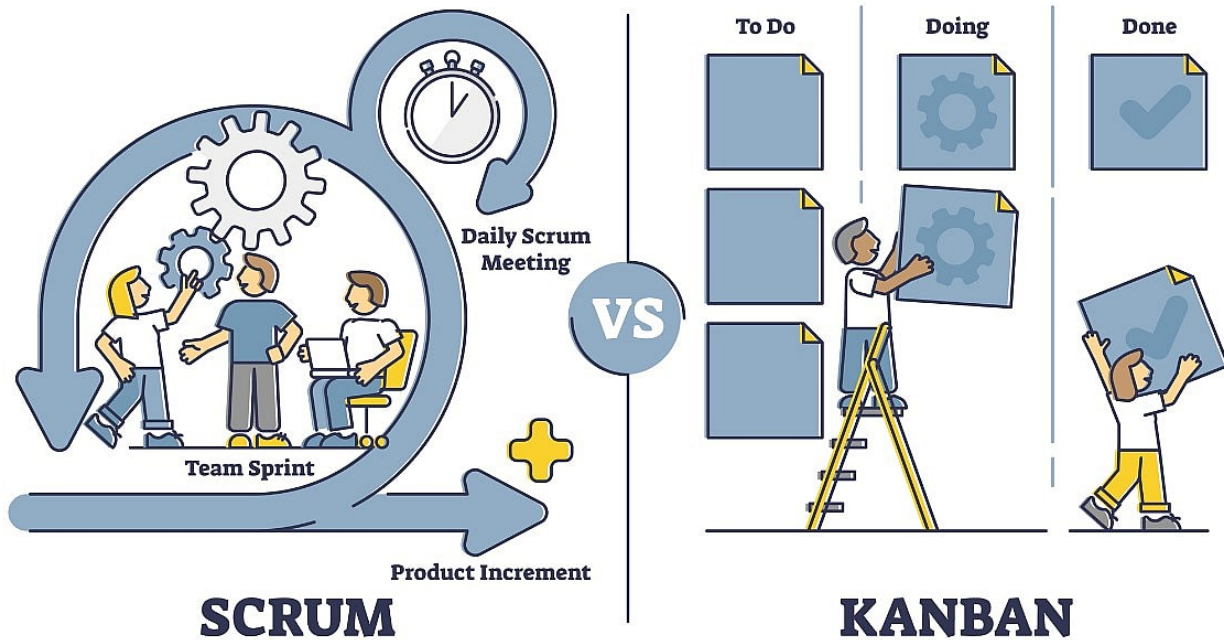
- Kanbanize
- KanbanFlow
- monday.com
- Инструмент Канбан
- MeisterTask
- Канбанчи

Аналогичным образом, Scrum-команды полагаются на программы, которые помогают им управлять бэклогами и оценивать время. К популярным инструментам Scrum относятся:

- Zoho Sprints
- nTask
- Orangescrum
- VivifyScrum
- Jira
- ScrumDo

- Sprintly

Теперь давайте рассмотрим ключевые различия между Scrum и Kanban.



	Канбан	Scrum
Планирование	В зависимости от типа и размера проекта	Предполагает разбивку на более мелкие задачи
Встречи	Дополнительно	Обязательно
Расстановка приоритетов и делегирование полномочий	Выполнено менеджерами	Самостоятельный выбор
Роли и обязанности	Не распределяет роли между членами	Разделение на Scrum-мастера, владельца проекта и члена команды
Модификация и изменения	Выполнено немедленно	Выполнено в новом спринте

Показатели производительности	Время цикла, время выполнения и незавершенное производство	Скорость и скорость сгорания
Программное обеспечение	Kanbanize, KanbanFlow, KanbanTool, MeisterTask	Orangescrum, VivifyScrum, ScrumDo, Jira

В чем сходство между Kanban и Scrum?

Не стоит думать, что различия между этими подходами есть только у Kanban и Scrum. Давайте посмотрим на некоторые сходства между ними:

- Оба метода являются частью методологии Agile.
- Обе компании стремятся доставить товар в кратчайшие сроки.
- Оба способа обеспечивают прозрачность вашего проекта.
- Оба метода предлагают визуальное отображение работы самоорганизующихся команд.
- Kanban и Scrum помогают принимать лучшие решения, поощряя планирование.
- Ориентированный на человека подход в обоих случаях позволяет командам быть гибкими.
- Kanban и Scrum используют метод вытягивания и таймбоксинг на разных фазах проекта.
- Конечная цель обоих методов – повышение производительности команды за счет постоянного совершенствования.

Таким образом, несмотря на различия между Kanban и Scrum, у них есть общая цель – повышение продуктивности работы команды.

Когда использовать какую методологию?



Знать, какой из этих методов лучше всего подходит для вас, значит понять, какой из них лучше соответствует философии и подходу вашей команды и организации.

Выбирайте Канбан, если вы –

- Хотите избежать узких мест в проектах, где слишком много “незавершенки”.
- Вы ищете метод визуализации всех этапов проекта от начала до конца?
- Хотите, чтобы ваша команда быстро адаптировалась к изменениям и корректировала курс при необходимости
- Вы заинтересованы в создании контуров обратной связи для оптимизации проектов и долгосрочной эффективности?
- Не желают иметь строго определенные командные роли и не хотят сотрудничать друг с другом

Выбирайте Scrum, если вы –

- Хотите разбивать проекты на мелкие части

- Серьезно относятся к отзывам клиентов и хотят улучшить работу в соответствии с ними
- Желание вносить изменения по завершении спринта вместо того, чтобы адаптироваться в режиме реального времени
- Не заинтересованы в сроках и времени и хотят использовать сюжетные моменты
- Хотите определить конкретные роли и межфункциональные возможности членов команды

Помните, что команды также могут комбинировать различные аспекты каждого метода и использовать их в своих проектах. Одним из примеров может быть использование досок Kanban командой Scrum. Однако вам необходимо сопоставить философию и протестировать их, чтобы понять, какой из них подходит именно вам.

Заключение

Чтобы внедрить Agile, у вас есть два разных варианта: Kanban и Scrum. Хотя обе эти методологии полезны для разных команд, ни одна из них не превосходит другую. Оба устройства обладают весьма полезными функциями и имеют ряд общих признаков. Поэтому команды должны попробовать их, чтобы найти идеальный вариант для своей команды и проекта. Благодаря наличию различных приложений и инструментов для Kanban и Scrum опробовать эти методы стало проще простого.